**INFORMAZIONI SULLA BUONA PRATICA**

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLO** |  |
| **ATTIVITÀ PRINCIPALE** | * Comunicazione * Commercializzazione * Installazione * Copertura * Efficienza energetica * Irrigazione * Riduzione uso risorse idriche * Riduzione scarti e rifiuti * Altro – specificare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Descrizione della buona pratica/soluzione innovativa**  **Se possibile, fornire una breve descrizione che sottolinei il valore aggiunto della pratica riguardo all’attività selezionata** |  |
| **Paese/Regione/Località di sviluppo** |  |
| **Nome dell’organismo promotore** |  |
| **Tipologia dell’organismo promotore** | * Ente pubblico * Azienda * Associazione * Organizzazione senza scopo di lucro * Università/Centro di ricerca * PMI * Altro (specificare) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Contatti del responsabile della buona pratica (e-mail, telefono)** |  |
| **Sito Web della buona pratica** |  |
| **Media e Social Network (YouTube/ Facebook / Twitter / Instagram)** |  |
| **Link di video (se disponibili)** |  |

**Vi preghiamo di allegare almeno 3 foto, in alta qualità con una piccola didascalia per ciascuna immagine (CORTESEMENTE ALLEGATELE ANCHE ALLA MAIL).**

***<* *SCHEDA DESCRITTIVA OPZIONALE>***

|  |
| --- |
| **DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELL'ATTIVITÀ** - Fornire una descrizione dettagliata dell’attività, sottolineando il valore aggiunto della vostra pratica riguardo alla categoria selezionata. |
|  |
| **ATTORI** – Indicare gli attori principali, gli attori chiave e gli altri stakeholder rilevanti ai fini della riuscita dell’attività. |
|  |
| **BENEFICIARI FINALI** – Gruppi target e beneficiari finali dell’iniziativa. |
|  |
| **OBIETTIVI** – Quali sono gli obiettivi generali e specifici (quantificare, se possibile)? |
|  |
| **ADOZIONE DI STRUMENTI VOLONTARI** – Indicare se e quali strumenti – di comunicazione, economici, legislativi e/o volontari – sono stati utilizzati ai fini dello sviluppo delle attività (es. : OSS, Horizon 2020, strategie di economia circolare, strumenti/metodologie di partecipazione, protocolli d’intesa, certificazioni, sistemi di gestione ambientale, etc.) |
|  |
| **DESCRIZIONE DEL PROCESSO** – Descrivere le modalità di realizzazione del progetto (azioni/fasi) |
|  |
| **MONITORAGGIO** – Descrivere l’approccio metodologico adottato per il monitoraggio delle attività e dei risultati |
|  |
| **RISULTATI** – Indicare in quale misura il progetto ha contribuito alla sostenibilità delle produzioni agricole |
|  |
| **COSTI** – Quali sono stati i costi dell’attività? Quali sono i ricavi (eventuali)? |
|  |
| **FONTI DI FINANZIAMENTO** – Indicare la tipologia e la percentuale di finanziamento disponibile e/o ottenuto |
|  |
| **ANALISI SWOT** |
|  |